

Informatie en regels

Voor ouders,
verzorgers en
kinderen



kidswereld
KINDEROPVANG

Inhoud

Huisregels Kinderopvang Kidswereld.....	4
1 Algemeen.....	5
1.1 Doelstellingen	5
1.2 Pedagogisch beleid	5
1.3 Kwadrant Jij bent OKE.....	6
1.4 Kwaliteit	6
1.5 Oudercontact	7
1.6 Mentorschap	7
1.7 Informatieverstrekking	8
1.8 Pedagogisch medewerkers	8
1.9 Voertaal	8
1.10 Deskundigheidsbevordering	8
1.11 Oudercommissie.....	9
2 Organisatie van de opvang.....	10
2.1 Groepssamenstelling	10
2.2 Openingstijden.....	10
2.3 Vierogen principe.....	12
2.4 Stamgroepen	12
2.5 Opendeurenbeleid	13
2.6 Dagindeling.....	13
2.7 Voor- en vroegschoolse educatie	14
2.8 Intakegesprek	14
3 Praktische zaken	15
3.1 Wennen	15
3.2 Slapen.....	15
3.3 Voeding en luiers	15
3.4 Overdracht.....	15
3.5 Pesten.....	15
3.6 Verjaardagen	16
3.7 Reservekleding	16
3.8 Speelgoed.....	16
3.9 Beleid in geval van ziekte	16
3.10 Beleid inzake medicijnen	18
3.11 Hoofdluis.....	18
3.12 Huiswerk	18
3.13 Internetbeleid	18
3.14 Zwemmen	18
3.15 Vervoer, verantwoordelijkheid en kosten	18
3.16 Als uw kind niet komt.....	19
3.17 Roken	19
3.18 Kinderen met een handicap.....	19

4	Overige zaken.....	20
4.1	Klachten	20
4.2	Privacy	20
4.3	Verandering persoonlijke gegevens of omstandigheden	20
4.4	Verzekering.....	20
4.5	Betalingsvoorwaarden	20
4.6	Minimale afname	21
4.7	Wijziging van opvang dagen.....	21
4.8	Extra opvang dagen.....	21
4.9	Ruilen van opvangdagen	21
4.10	Opvang tijdens studiedagen van de basisschool	21
4.11	Beëindiging van de opvang	22
4.12	Bijzondere omstandigheden	22
4.13	De Meldcode.....	22
4.14	Overmacht	22
4.15	Interne adressen kinderopvang Kidswereld	23
4.16	Adressen externe instanties	24
4.17	Websites	24

Huisregels Kinderopvang Kidswereld

Kinderopvang Kidswereld is een professionele organisatie die de beste opvang voor uw kind wil verzorgen als u er even niet bent. Wij bieden dagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar, peuteropvang voor kinderen van 2 tot 4 jaar en buitenschoolse opvang voor kinderen van de basisschool. Wij doen dit op vijf verschillende locaties: Weesp, Aetsveld, Nigtevecht, Braambrugge en Nederhorst den Berg.

Op de volgende bladzijdes vindt u informatie over onze diensten en onze regels. De informatie is ingedeeld in kleine hoofdstukken die het gemakkelijk maken om snel te vinden wat u zoekt. Wij hebben getracht alles zo duidelijk mogelijk voor u op papier te zetten, maar mocht u ergens opmerkingen of vragen over hebben, dan kunt u natuurlijk altijd terecht bij een van onze medewerkers.

Kidswereld verzorgt kinderopvang conform de algemene leveringsvoorwaarden van de brancheorganisatie, van BOINK en van de consumentenbond.

Deze voorwaarden staan niet vermeld in dit naslagwerk. Als u deze eens rustig wilt bekijken, kunt u terecht op de websites van de betreffende organisaties. Achterin dit boekje vindt u een overzicht van de belangrijkste websites.

In onze communicatie maken we soms gebruik van een aantal afkortingen:

KDV	kinderdagopvang
BSO	buitenschoolse opvang
VSO	voorschoolse opvang
NSO	naschoolse opvang
NSA	naschoolse activiteit
VVE	voor en vroegschoolse educatie
BOINK	belangenvereniging ouders in de kinderopvang
RI&E	risico inventarisatie en evaluatie
De branche	Branche Vereniging Kinderopvang
Ouder	Als we het woord ouder gebruiken bedoelen we ouder(s) of verzorger(s).
Kind	Als we het woord kind gebruiken kunnen het ook meerdere kinderen zijn, afhankelijk van de situatie.

1 Algemeen

1.1 Doelstellingen

Kinderopvang Kidswereld is opgericht in 1988 in de keuken van een operationele veehouderij. Wat ooit begon als een klein en idealistisch initiatief is uitgegroeid tot een organisatie met 65 medewerkers en vijf vestigingen, elk met een uniek karakter. Maar gegroeid of niet, onze doelstellingen blijven hetzelfde:

Wij bieden professionele opvang door goed opgeleide en ervaren pedagogische begeleiders. Hierbij stellen wij het kind centraal. We doen alles om kinderen te stimuleren bij hun ontwikkeling. Met thema's, vaste regelmaat en een veilige en warme omgeving creëren wij de ideale omstandigheden van waaruit ieder kind de wereld kan ontdekken.

De natuur is een belangrijk onderwerp bij onze kinderopvang. Wij gaan elke dag zeker een keer met alle kinderen naar buiten. Het liefst zelfs twee keer. Want door te kijken, te luisteren en te voelen maken kinderen hun wereld langzaam groter. De ontdekkingen die ze buiten doen, worden ook in de activiteiten binnen meegenomen. In thema's praten we over dingen die belangrijk zijn voor kinderen.

Onze organisatie is zo ingericht dat kinderen het beste uit zichzelf kunnen halen. Onze groepen zijn klein en bestaan uit kinderen van verschillende leeftijden. Zo krijgen kinderen het goede voorbeeld. En, minstens zo belangrijk, ze geven het goede voorbeeld aan anderen.

Verder is de organisatie professioneel ingericht met een management dat zich enkel richt op het bewaken van de kwaliteit van de opvang en het aansturen van de vestigingen. En elke vestiging heeft een eigen manager. Zo hebben de groepsleiders alle aandacht voor de kinderen en heeft een ouder altijd een vast aanspreekpunt.

1.2 Pedagogisch beleid

Wij streven ernaar de beste kinderopvang te leveren voor uw kind. Dit doen wij aan de hand van een zorgvuldig bepaald pedagogisch beleid. Dit beleid rust op de pijlers van professor Riksen-Walraven: emotionele veiligheid, gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties en kinderen de kans geven zich de cultuur van de samenleving eigen te maken.

Wij hebben deze pijlers vertaald in een aantal aandachtspunten. Alle punten dienen hetzelfde doel; op een liefdevolle manier werken aan het laten groeien van het vertrouwen van een kind. Wij willen kinderen laten voelen dat we waardering hebben voor wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen worden. Dit doen we aan de hand van de volgende zes punten:

Respect

Respect voor jezelf, voor een ander en voor de wereld waarin je leeft. Door een eerlijke en open omgeving te creëren leren we kinderen om te gaan met hun eigen gevoelens en die van een ander.

Ruimte

We bieden kinderen de ruimte die ze nodig hebben om te leren. Zowel binnen als buiten. Want alleen als je de kans krijgt om te vallen en weer op te staan, kom je verder. Daarom creëren we een omgeving waarin kinderen zich veilig genoeg voelen om fouten te maken en daarvan te leren.

Buiten

De buitenwereld is een belangrijke leeromgeving voor kinderen. Het weer, de natuur en de ruimte zijn onmisbaar bij het opgroeien. Daarom gaan we elke dag met de kinderen naar buiten. Zolang kinderen het niet koud krijgen, is geen weer te gek. Uiteraard houden we rekening met de behoeften van de kleintjes.

Dieren

In de omgang met dieren leren kinderen al vroeg om zich in te leven in andere wezens.

Daarom zijn dieren een belangrijk onderdeel van ons beleid. We aaien geitjes, kijken naar mieren en bestuderen spinnenwebben. Zo worden kinderen verantwoordelijker, slimmer en sociaal vaardiger.

Regels en regelmaat

Kinderen weten bij ons waar ze aan toe zijn. Dit doen we niet alleen door regels te stellen, maar ook door ze uit te leggen. Natuurlijk worden er wel eens regels overtreden, maar ook dat zijn belangrijke leermomenten voor kinderen. Want van fouten maken leer je. Daarom benaderen wij kinderen altijd op een positieve manier.

Rust en liefde

Alles wat wordt ondernomen bij Kidswereld, gebeurt in rust en met liefde. Samen spelen, samen delen, samen leren, want samen kom je verder. We laten zien dat er voor iedereen een plekje is op de wereld en dat het leuk is om voor elkaar te zorgen. Zo groeit het vertrouwen van een kind en het is ook nog eens gezellig.

1.3 Kwadrant Jij bent OKE

Baby's en kinderen reageren vanuit hun gevoel. Ze voelen als geen ander aan hoe de mensen om hen heen zich voelen, zoals bang, boos, blij of bedroefd. En dat is heel logisch, want aan het begin van een mensenleven, ontbreekt de kennis nog bij kinderen om de wereld te begrijpen. Dit is de reden waarom zij de wereld zo goed kunnen aanvoelen. Leren omgaan met deze gevoelens en de plaatjes van situaties opslaan gebeurt op deze jonge leeftijd in het onbewuste. Pas later worden deze beelden verbonden met woorden. En dan leren ze uitdrukking te geven aan een gevoel. Een belangrijk proces waar zij hun hele leven profijt van hebben.

Om dit proces goed te laten verlopen is het van groot belang dat bij de vroegste ontwikkeling van een kind het gevoel gestimuleerd wordt. Op deze manier kunnen ze later bij het proces van het leren, gevoelens om te zetten in woorden. En succesvol onderscheid maken van verschillende emoties. Kidswereld focust zich op dit proces en werkt daarbij met het kwadrant van Corral. Met dit kwadrant geven wij kinderen de boodschap mee dat ze oké zijn. Ook als ze iets doen wat niet mag. Dus in plaats van oordelen over een kind, bekijken wij de handelingen van het kind. Zo voelen kinderen zich bij Kidswereld veilig en kunnen zij de wereld vanuit die basis ontdekken.

In de praktijk komt dat op het volgende neer. Wij gaan altijd uit van het positieve. Heeft een kind een vijf, wat zessen en een zeven op zijn rapport, dan zullen wij ons focussen op de zeven. Omdat wij er van overtuigd zijn dat als je van die zeven een acht maakt het zelfvertrouwen van een kind omhoog schiet. En dan zullen ook de andere cijfers beter worden. Wij zijn dus van mening dat als kinderen zich gewaardeerd voelen en genoeg vertrouwen hebben in zijn/haar kunnen, zij boven zichzelf uit kunnen stijgen en ze daardoor ook beter kunnen omgaan met de lastigere aspecten. Uiteraard heeft elk kind zijn eigen begeleiding nodig, maar de basis blijft altijd hetzelfde. Onze pedagogisch medewerkers doen elke dag hun uiterste best om deze methode zo goed mogelijk uit te voeren. Een kind is niet lastig, maar het heeft ergens last van. We kijken bij elke situatie wat het kind nodig heeft en hoe een pedagogisch medewerkster daar de beste positieve begeleiding bij kan bieden.

1.4 Kwaliteit

Kidswereld staat voor kwalitatief uitstekende kinderopvang. Er zijn een aantal dingen die wij doen om deze kwaliteit te verkrijgen en te waarborgen:

Personeel

Al onze pedagogisch medewerkers hebben een beroepsgekwalficeerde MBO- of HBO-opleiding. Zij hebben een EHBO diploma en een Verklaring Omtrent Gedrag. Daarbij werken ze allemaal met ons pedagogisch beleid als leidraad.

Controle veiligheid

De kinderopvang staat onder toezicht van de gemeente. De locaties worden regelmatig door

de GGD geïnspecteerd. Zij beoordeelt documenten, bezoekt de locaties en voert gesprekken met medewerkers.

Kwaliteitssysteem

We werken voortdurend aan het verbeteren van onze werkwijze met een uniek kwaliteitssysteem. Dit is gebaseerd op het Harmonisatiemodel Kwaliteit in de Zorgsector, een ISO-certificering voor de kinderopvang. De kwaliteitsregels zijn ook vastgelegd in de wet- en regelgeving van de overheid en in de CAO Kinderopvang.

Bijdrage van ouders

We doen er zelf alles aan om onze kwaliteit te waarborgen en te verbeteren, maar we roepen ook de hulp in van ouders. Mocht u suggesties, opmerkingen of klachten hebben, dan horen we die graag in een zo vroeg mogelijk stadium. Op deze manier kunnen we meteen handelen en zal onze opvang nog beter kunnen worden.

Privacy en algemene voorwaarden

Bij het inschrijven van een nieuw kind hebben we veel gegevens nodig. Wij gaan uiterst zorgvuldig met deze gegevens om. Dit hebben wij vast gelegd in een privacyreglement.

1.5 Oudercontact

Voor kinderen is het belangrijk dat de aanpak thuis en bij de kinderopvang zo veel mogelijk hetzelfde is. Daarvoor is overleg nodig tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers van de groep. Dit is belangrijk om de reden dat als kinderen thuis andere signalen krijgen dan in de kinderopvang, het kind in verwarring kan raken in wat nou eigenlijk de bedoeling is en waarom. Omdat jonge kinderen nog niet altijd zelf oplossingen kunnen bedenken, zou dit onrust kunnen geven bij het kind en zich kunnen uiten in ongewenste resultaten. Wij nemen dit zeer serieus.

Contactmomenten zijn er in verschillende vormen. Zo worden er natuurlijk afspraken gemaakt tijdens het intakegesprek. Maar ook daarna zijn er veel momenten van overleg. Bij het halen en brengen bijvoorbeeld. Als er dingen zijn die u wilt overleggen, dan kunt u altijd een medewerker aanspreken. Wij, op onze beurt, doen hetzelfde. Dit kan gaan over een uitgebreide observatie, maar ook om grappige dingen die uw kind heeft gezegd of uitgehaald.

Wij organiseren jaarlijkse gesprekken, thema- en ouderavonden. Maar mocht u tussendoor behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek over uw kind, dan mag u altijd een pedagogische medewerker of een leidinggevende aanspreken. Als ons iets opvalt, doen wij hetzelfde. Op deze manier houden wij en u volledig zicht op hoe uw kind zich ontwikkelt.

Wij werken met het ouderportaal van Kindplanner. In dit ouderportaal heeft u de mogelijkheid om de opvang van uw kind zelf te beheren. Daarnaast geeft het systeem de mogelijkheid om te communiceren met de groep. De groep plaats berichten en/of foto's van uw kind of de gehele groep. U kunt zelf ook berichten voor de groep in dit systeem zetten, bijvoorbeeld als uw kind ziek is of er een bijzonderheid heeft voorgedaan in de thuissituatie. We beantwoorden de vragen elke werkdag op een vast moment. Want het grootste deel van de dag zijn we natuurlijk met uw kind bezig.

1.6 Mentorschap

Bij Kidswereld werken we met het mentorschap. Uw kind krijgt een pedagogisch medewerker van de groep aangewezen als mentor. De mentor is uw aanspreekpunt als het aan komt op de ontwikkeling van uw kind en is verder verantwoordelijk voor;

- Het inplannen van een oudergesprek
- Het coördineren van de verjaardagen van uw kind
- Het observeren en inplannen van oudergesprekken
- Het invullen van een overdrachtsformulier wanneer uw kind overgaat naar de basisschool

Wij vinden het belangrijk dat u en uw kind met alle pedagogisch medewerkers een vertrouwensrelatie opbouwt waardoor ook de andere pedagogisch medewerkers u voorziet van een dagelijkse warme overdracht.

1.7 Informatieverstrekking

Er gebeurt een heleboel bij Kidswereld. Om u op de hoogte te houden van al het nieuws hebben wij een aantal manieren en momenten van communiceren gecreëerd.

Het eerste moment van informatieverstrekking is het intakegesprek. Hierin lichten wij algemene informatie toe en vertellen we over de dagelijkse gang van zaken en speciale activiteiten. Meer informatie over het intakegesprek vindt u verder op in dit document onder het kopje 2.8. Intakegesprek.

Op onze website en in het ouderportaal kunt u op elk moment van de dag informatie terugvinden over onze kinderopvang en onze organisatie waaronder dit boekje 'Kidswereld informatie en regels'. Wij delen in principe geen papieren versies uit om de reden dat wij het milieu en de natuur erg belangrijk vinden. Op deze manier kunnen wij bomen sparen. Mocht u toch behoefte hebben aan een papieren exemplaar, dan kunt u deze gerust opvragen bij ons op kantoor.

Elk jaar in november sturen wij alle ouders een bericht in het ouderportaal met daarin de nieuwe tarieven. Maar ook in de loop van het jaar houden wij u op de hoogte als er belangrijk nieuws is vanuit de directie van Kidswereld.

Informatie die alleen van toepassing is voor één van de vestigingen of groepen wordt gecommuniceerd via de informatieposters op de deuren of via e-mail/het ouderportaal.

Daarnaast ontvangt u elke twee maanden een digitale nieuwsbrief, met daarin nieuws en thema's die we gebruiken op de opvang.

1.8 Pedagogisch medewerkers

Voor de ontwikkeling van uw kind bij Kidswereld zijn goede pedagogisch medewerkers van wezenlijk belang. Al onze pedagogisch medewerkers hebben een MBO- of HBO-opleiding en beschikken over de vaardigheden conform de CAO kinderopvang, inclusief een verklaring omtrent gedrag. Wij hechten hier veel waarde aan. Onder het kopje Deskundigheidsbevordering kunt u meer lezen over wat we doen om ervoor te zorgen dat onze medewerkers zich blijven ontwikkelen. Op deze manier bieden we kinderen een veilige en stimulerende omgeving aan waarin ze zich optimaal kunnen ontwikkelen en hierdoor kunnen opgroeien tot zelfstandige mensen.

1.9 Voertaal

Wij spreken Nederlands op alle Kidswereld locaties. Dat doen we omdat de ontwikkeling van taalgevoel al veel eerder begint dan bij het eerste woordje. Het horen van de Nederlandse taal is voor jonge kinderen belangrijk. Ze kunnen zich hierdoor in een later stadium beter uitdrukken. Om deze reden maken we hier geen uitzonderingen in.

1.10 Deskundigheidsbevordering

Ontwikkeling is een belangrijk punt voor Kidswereld. En dan bedoelen we niet alleen de ontwikkeling van het kind, maar ook van onze medewerkers. Elk jaar stellen wij een scholingsplan op. In dit plan geven we medewerkers de kans om zich te ontwikkelen op gebieden die aansluiten op de doelen die de organisatie stelt. We luisteren ook naar de deskundigheidsbehoefte van onze medewerkers zelf. Als een medewerker behoefte heeft aan verdieping, zoeken we samen naar een geschikte scholing of training. Natuurlijk zorgen we ook dat de basiskennis paraat is, mocht dat onverhoopt nodig zijn. Al onze pedagogisch medewerkers volgen jaarlijks een basis- of herhalingscursus EHBO voor kinderen. Verder zijn er per vestiging altijd een aantal medewerkers die opgeleid zijn als bedrijfshulpverlener.

Een groot aantal medewerkers hebben ook de opleiding 'Voor- en Vroegschoolse educatie' (VVE) afgerond. Hierin leren ze alles over de methode die we gebruiken om kinderen op jonge leeftijd spelenderwijs te stimuleren in meerdere ontwikkelingsgebieden, zoals de taalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling. Door actief met dit VVE programma om te gaan in de kinderopvang, leggen de pedagogisch medewerkers een cruciale basis in de ontwikkeling van het kind. We hebben het hier over het belang van de eerste zes levensjaren van een kind. Alles wat in deze leeftijdsfase wordt gestimuleerd en geleerd, blijft de rest van een mensenleven hangen. Als hier niet genoeg aandacht of de juiste aandacht aan wordt besteedt, zal dit ook effect hebben om het verdere leven van een kind. Wij vinden dit onderwerp dus zeer belangrijk en nemen dit erg serieus. Hierover kunt u meer lezen onder het kopje 'Voor- en vroegschoolse educatie'.

1.11 Oudercommissie

Elke locatie van Kidswereld heeft een eigen oudercommissie (LOC). Deze commissie bestaat uit de ouders van kinderen die naar Kidswereld komen. De verdeling is evenredig verdeeld tussen de dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang.

De oudercommissie behartigt de belangen van kinderen en ouders. Dat doet de commissie door de leidinggevenden van de locaties te adviseren over onderwerpen die te maken hebben met de zorg en opvang van kinderen. De oudercommissie heeft een aantal wettelijke bevoegdheden. Voorbeelden hiervan zijn het adviseren over openings- en opvangtijden, geleverde kwaliteit, pedagogisch beleid en het beleid ten aanzien van voeding, veiligheid, gezondheid en opvoeding.

De voorzitters van de lokale oudercommissies voeren overleg met de directeur. Dit is de centrale oudercommissie (COC).

U kunt deze link bezoeken voor meer informatie over dit onderwerp:

<http://www.boink.info/boink-voor-oudercommissies/de-oudercommissie>

2 Organisatie van de opvang

2.1 Groepssamenstelling

Kinderdagverblijf

In het kinderdagverblijf werken wij met verticale groepen. Dat betekent dat we kinderen van de leeftijd 0 tot 4 jaar in een groep hebben. Dat doen we omdat we geloven dat kinderen veel van elkaar kunnen leren. De jongere kinderen krijgen het goede voorbeeld van de oudere kinderen en de oudere kinderen leren om te gaan met de jonge kinderen. Ook zal dit het zelfvertrouwen van zowel de jonge als de oudere kinderen versterken. Deze verdeling is aan regels verbonden. Hiervoor gebruiken wij de rekentool van het Convenant Kwaliteit Kinderopvang. Wilt u daar meer over weten, dan kunt u een kijkje nemen op www.rijksoverheid.nl of www.1ratio.nl.

Onze groepsruimtes zijn dus geschikt voor kinderen van 0 tot 4 jaar. In de ruimtes zijn verschillende hoeken ingericht. Bij voorbeeld een poppenhoek, een autohoek en een bouwhoek. Deze hoeken zorgen ervoor dat kinderen op kunnen gaan in hun eigen spel zonder afgeleid te worden. Deze hoeken geven de kinderen ook duidelijkheid m.b.t. wat er bij deze hoek hoort en waarom. Dit alles zorgt er ook weer voor dat kinderen zich op latere leeftijd beter kunnen concentreren.

Peuteropvang

Een groep van de peuteropvang bestaat uit maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Peuteropvang bieden wij aan in de ochtenduren.

Onder het kopje Voor- en vroegschoolse educatie kunt u meer informatie vinden over de methode die we bij de peuteropvang gebruiken.

Voor kinderen van 3 jaar en ouder bieden wij 3+ activiteiten aan. Hierbij combineren we de peuterspeelzaal en dagopvang. Deze 3+ activiteiten zijn aangepast aan de ontwikkeling van deze leeftijdsgroep en bieden meer uitdaging. Wij verzorgen deze activiteiten in de centrale hal, een klaslokaal, een ruimte van de buitenschoolse opvang of op de peuterspeelzaal. Er zijn altijd voldoende pedagogisch medewerkers bij deze activiteiten aanwezig en de groepen zijn nooit groter dan zestien kinderen.

Buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang heeft groepen van maximaal 20 kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Afhankelijk van de grootte van het centrum worden kinderen in een of meerdere groepen opgevangen.

Voor de groepen met kinderen van 8 jaar en ouder zetten wij twee pedagogisch medewerkers plus een extra volwassene in voor 30 kinderen. Deze groepen onderscheiden zich omdat de kinderen in overleg met de ouders en de pedagogisch medewerkers de eerste stappen nemen in het zelfstandig worden. Ze reizen bijvoorbeeld zelfstandig van en naar de buitenschoolse opvang, spelen zonder toezicht en ze maken afspraken met vriendjes buiten de buitenschoolse opvang. Uiteraard gebeurt alles met het medeweten van de ouder. De gemaakte afspraken leggen wij vast in een 8+ formulier.

2.2 Openingstijden

Onze kinderopvang is 51 weken per jaar geopend van 7.30 -18.30 uur. Alleen de periode tussen kerst en oud en nieuw zijn wij gesloten. Verder houden wij ons aan de feestdagen vastgelegd in de CAO Kinderopvang. Dat betekent dat we op algemeen erkende feestdagen een dagje dicht zijn. Op 24 december gaan we om 16.30 uur dicht.

U heeft bij ons de mogelijkheid om te kiezen voor verschillende opvangpakketten, afgestemd naar uw eigen wensen en behoeften. Op onze site vindt u een overzicht van de mogelijkheden. U kunt zelf kijken welk pakket het beste bij uw situatie past of u kunt vragen wat de mogelijkheden zijn aan een van onze medewerkers. Zij helpen u graag bij het kiezen van het beste pakket. We willen u er graag op wijzen dat als u een 48 weken pakket kiest, de drie vakantieweken voor 1 april door gegeven moeten worden.

Onze pedagogisch medewerkers registreren de tijden waarop u uw kind haalt en brengt. Dit doen we om ervoor te zorgen dat we precies weten hoeveel mensen er aanwezig zijn bij Kidswereld. Natuurlijk laten wij uw kind nooit alleen, maar als u uw kind later komt ophalen dan dat er op uw contract vermelde tijd staat, wordt dit automatisch geregistreerd en gefactureerd. De kosten van deze extra tijd bedragen € 4,50 per vijftien minuten. Heeft u bijvoorbeeld een contract tot 17.00 uur en u komt u uw kind om 17.05 uur halen, dan wordt er € 4,50 in rekening gebracht.

Het brengen van uw kind kan op verschillende tijden. Omdat wij de kinderen een uitgebreid dagprogramma aanbieden, vragen wij u uw kind te brengen tussen 7.30 en 9.00 uur. U mag zelf bepalen wanneer u uw kind ophaalt, mits dit wel voor de uiterlijke tijd is van uw contract. Het is ook van belang de pedagogisch medewerker van tevoren te informeren als u uw kind veel vroeger zal ophalen als normaal. Op deze manier kunnen de pedagogisch medewerkers hier rekening meer houden wat betreft activiteiten die voor uw kind gepland zijn, de eet en slaapmomenten enzovoorts.

Een kind geven we alleen mee aan ouders of verzorgers die met Kidswereld een overeenkomst hebben gesloten. Als u uw kind wilt laten ophalen door iemand anders, moet u de naam doorgeven van degene die uw kind komt halen en een tijdstip waarop dit zal gebeuren. Als wij deze gegevens niet ontvangen hebben, kunnen wij niemand toestaan uw kind mee te nemen.

Kinderen onder de 9 jaar mogen niet opgehaald worden door kinderen van 12 jaar of jonger, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming is gegeven door de ouder. Kinderen van 9 jaar en ouder mogen ook enkel zelfstandig naar huis indien ouders vooraf schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Kinderopvang Kidswereld Weesp bevindt zich op een actieve veehouderij aan de Kanaaldijk. Voor kinderen is deze plek fantastisch. Want wat is er nou leuker dan lammetjes aaien en rennen door het natte gras? Maar wij willen u ook wijzen op uw verantwoordelijkheid bij het halen en brengen van uw kind. Er wordt gewerkt rond het terrein, waardoor zonder toezicht gevaarlijke situaties kunnen ontstaan. Zodra u hier bent, bent u verantwoordelijk voor uw kind. Wij vragen u dan ook goed op te letten.

Openingstijden kinderdagverblijf:

Hele dagopvang (2 dagdelen)	7.30 – 18.30 uur
Halve dagopvang (1 dagdeel)	7.30 – 13.30 uur en 12.30 – 18.30 uur

Bij halve dagopvang dient u u kind tussen 13.00 – 13.30 uur op te halen of tussen 12.30 – 13.00 uur te brengen.

Openingstijden buitenschoolse opvang:

Voorschoolse opvang:	7.30 – 8.45 uur
Naschoolse opvang:	14.00 / 15.00 – 18.30 uur (gekoppeld aan eindtijd basisschool)
Woensdag/ vrijdag middag	12.00-18.30 uur (dit is per school verschillend)
Roostervrije dagen	7.30 – 18.30 uur.

De buitenschoolse opvang is gedurende 40 schoolweken geopend vanaf het uitgaan van de school tot 18.30 uur. Dit betekent ook dat er door pedagogisch medewerkers rekening gehouden wordt met studiedagen van school en als de kinderen eerder uit zijn als normaal. Kidswereld biedt in samenspraak met de ouders de mogelijkheid tot openstelling bij voldoende kinderen. Met uitzondering van de week tussen kerst en oud en nieuw en de officiële feestdagen. Gedurende 11 vakantie weken is de BSO geopend van 7.30 – 18.30 uur.

Openingstijden kantoor (planning, bedrijfsbureau, directie, management en ondersteuning):
Het kantoor is van maandag tot en met vrijdag geopend van 8.30 – 17.00 uur.
In de weekenden en op de feestdagen is het kantoor gesloten. U kunt ook een e-mail sturen naar: administratie@kinderopvangkidswereld.nl

2.3 Vierogen principe

Sinds 2013 is elke kinderopvang verplicht om te voldoen aan het zogeheten vierogen principe. Dat houdt in dat de pedagogisch medewerkers altijd gezien of gehoord moeten kunnen worden door een andere volwassene. Wij voldoen aan dit principe door een speciale personeelsplanning, het inrichten van een Skype-installatie en een transparante inrichting van het gebouw. Alles met als doel het meeluisteren en meekijken op elk moment van de dag en in elke ruimte mogelijk te maken. Medewerkers houden elkaar dus altijd in de gaten en ze houden zich aan de meldingsplicht.

Dit vierogen principe houdt ook in dat de ouder een verantwoordelijke rol heeft. Wanneer u een medewerker iets ziet doen waar u geen fijn gevoel bij heeft, vragen wij u om hiernaar te informeren. Enerzijds om de controlesystematiek van het vierogen systeem werkend te houden. Maar anderzijds ook om eventuele misverstanden meteen recht te kunnen zetten. Uit ervaring weten wij dat de context erg belangrijk is bij het beoordelen van het gedrag van pedagogisch medewerker en kind.

Het openen en sluiten van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang kan gezamenlijk plaatsvinden. Dit gebeurt als er te weinig kinderen aanwezig zijn, bijvoorbeeld tijdens de schoolvakanties of andere minder drukke dagen.

Voor de locaties met een kleinere bezetting en voor bijzondere situaties zijn er afspraken gemaakt over een achterwachting. Dit betekent dat er altijd binnen 15 minuten een tweede persoon aanwezig kan zijn. Deze 15 minuten zijn gebaseerd op de ambulance tijd en zorgen ervoor dat we ten alle tijde de zorg kunnen bieden die nodig is

2.4 Stamgroepen

Een stamgroep is de basisgroep waarin een kind is ingedeeld. De groep biedt een veilige en vertrouwde omgeving waarin samen gespeeld en gegeten wordt.

Aan het begin en einde van de dag, als er minder kinderen aanwezig zijn, verlaten kinderen vaak de stamgroep. Uiteraard houden wij ons ook dan aan een goede verdeling van pedagogische medewerkers per kind. De ratio kind - pedagogisch medewerker wordt aangehouden en we streven ernaar dat er in ieder geval een pedagogisch medewerker van elke stamgroep aanwezig is.

Wij hebben afgesproken dat groepen samengevoegd kunnen worden tijdens vakantie of op dagen met een lage bezetting. Ook dan zal er in principe per stamgroep in ieder geval een vaste pedagogisch medewerker aanwezig zijn. Zo heeft elk kind in ieder geval een bekende medewerker op de groep. Ouders worden in deze gevallen op de hoogte gebracht via het mededelingenbord, de nieuwsbrief of via e-mail.

Bij de buitenschoolse opvang kunnen kinderen bij activiteiten de stamgroep verlaten. Dan wordt de maximale omvang van de stamgroep tijdelijk losgelaten. We verdelen dan de pedagogisch medewerkers over de activiteiten.

Alle kinderen hebben een vaste stamgroep. Wel kan worden besloten om kinderen in een andere ruimte te laten brengen of halen. Er is dan altijd een vaste pedagogisch medewerker aanwezig. Waar u in zo'n geval uw kind kunt brengen of halen, ziet u meteen bij binnenkomst.

2.5 Opendeurenbeleid

Kidswereld werkt met een opendeurenbeleid. Dat betekent dat kinderen uit een stamgroep gemakkelijk bij andere stamgroepen naar binnen kunnen stappen. Dit beleid hanteren wij omdat kinderen zo de gelegenheid krijgen om ook buiten hun eigen veilige stamgroep vriendschappen op te bouwen. Hiermee vergroten ze hun wereldje en hun zelfvertrouwen. Ook zorgen we er zo voor dat de pedagogische medewerkers kinderen uit andere groepen kennen. Mocht er om wat voor reden dan ook een keer een pedagogisch medewerker afwezig zijn, dan hebben de kinderen toch altijd een bekend gezicht bij de groep.

Bij het opendeurenbeleid openen en sluiten we elke dag gezamenlijk op het kinderdagverblijf. Verder organiseren we activiteiten waarbij de ene stamgroep op bezoek gaat bij de andere. Dit heeft naast voordelen voor kinderen ook voordelen voor de pedagogische medewerkers. Zij kunnen met elkaar overleggen of elkaar hulp bieden, mocht dit nodig zijn.

Naast dit opendeurenbeleid organiseren we ook activiteiten waar kinderen met dezelfde leeftijden uit verschillende groepen bij elkaar komen. Niet alleen kunnen we zo de kinderen leeftijdsgericht stimuleren, we geven kinderen ook de kans hun sociale vaardigheden nog beter te ontwikkelen. Er zit nog een ander groot voordeel aan deze leeftijdsgebonden activiteiten. Door kinderen activiteiten aan te bieden die passen bij hun leeftijd kunnen we ontwikkelingsachterstand of voorsprong eerder signaleren. In overleg met de ouders stellen we dan een plan van aanpak op om het kind op de juiste manier te begeleiden.

Ondanks het opendeurenbeleid vertelt de GGD ons dat een stamgroep formulier noodzakelijk is. Daarom hebben wij voor iedereen een stamgroep formulier. Op dit formulier wordt aangegeven dat u toestemming geeft dat uw kind zoals beschreven in situaties als hierboven aangegeven. Deze formulieren zullen u worden aangeboden door de pedagogisch medewerkers.

2.6 Dagindeling

Dagindeling kinderdagverblijf

De dagen van de aller jongsten in een groep worden bepaald door de klok en het ritme dat ze van thuis kennen. De tijden van slapen, eten, knuffelen en spelen die uw kindje gewend is worden hierbij zoveel mogelijk aangehouden.

Voor de oudere kinderen zijn de dagen bij Kidswereld ingedeeld volgens een vaststaand ritme. Er zijn elke dag vaste momenten voor het samen eten, drinken, slapen en naar buiten gaan. Ook de voor- en vroegschoolse educatie is op een vast moment ingepland. Zo'n vast ritme geeft de kinderen rust en regelmaat. Hierdoor voelen ze zich sneller veilig, o.a. doordat ze weten wat er gaat gebeuren. Doordat de kinderen zich veilig voelen, zullen ze zich weer optimaal kunnen ontwikkelen.

Dagindeling buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang is zo ingericht dat we zoveel mogelijk een huiselijke situatie nabootsen. Als de kinderen aankomen, drinken of eten we samen waarbij ze ook hun verhalen kwijt kunnen, bijvoorbeeld over school en andere zaken waar ze zich mee bezig houden. Doordat we hier aandacht aan besteden, voelen de kinderen zich gehoord en gewaardeerd. Dit geeft veel rust en warmte. Daarna bieden we verschillende activiteiten aan. Ook bij de buitenschoolse opvang hanteren wij in grote lijnen een vaste dagindeling. Dit geeft kinderen houvast en duidelijkheid over wat de dag gaat brengen. Zo hebben ze een veilige basis van waaruit ze op avontuur kunnen. Er worden ook met grote regelmaat naschoolse activiteiten aangeboden door ons, waarvoor u uw kind op de dagen dat het kind bij ons ingeschreven staat kosteloos kan inschrijven via onze website onder het kopje NSA. Denk hierbij aan klusworkshops, hutten bouwen, theater, natuuractiviteiten, dansen enzovoorts.

Dagindeling voorschoolse opvang

Voor de voorschoolse opvang bestaat geen vaste indeling omdat de tijd dat uw kind hier verblijft voor school nooit lang is. We ontbijten samen en er wordt gespeeld. Wij vinden het

fijn als uw kind niet te laat gebracht wordt, zodat er gezamenlijk en zonder haast ontbeten kan worden, waardoor we optimale aandacht aan uw kind kunnen schenken.

Dagindeling naschoolse opvang

Als de kinderen uit school komen, krijgen ze eerst iets lekkers te eten en te drinken. Er is volop gelegenheid om te praten over alle belevenissen op school. Daarna mogen de kinderen een van de activiteiten kiezen die aangeboden worden. In deze workshops zijn kinderen creatief of sportief bezig met elkaar. Computeren en tv kijken kan soms ook, maar liever zo weinig mogelijk.

Dagindeling vakantie-opvang

De indeling van de opvang gedurende de vakantiedagen doen wij aan de hand van thema's, zoals bijvoorbeeld koken, landen of jaargetijden. Er worden van tevoren leuke en uitdagende vakantieplanningen gemaakt met behulp van de kinderen, deze krijgt u tijdig te zien en u zult merken dat er dan ook regelmatig uitjes weg gepland staan.

2.7 Voor- en vroegschoolse educatie

Het brein van een jong kind staat open voor allerlei informatie. Al ver voor kinderen hun ervaringen kunnen verwoorden, worden ze opgeslagen in hun hersenen. Onderzoek heeft uitgewezen dat het stimuleren in de eerste levensjaren van een kind belangrijk is voor het ontwikkelen van een stabiele basis. En daar heeft een kind de rest van zijn leven profijt van.

Daarom bieden wij kinderen bij Kidswereld een programma aan, Uk & Puk genaamd, waarmee ze op een actieve manier uitgedaagd worden. Uk & Puk is een totaalprogramma met activiteiten die spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden en motorische en zintuiglijke vaardigheden stimuleren. Dat gebeurt op een speelse manier, want op jonge leeftijd leren kinderen vooral door lekker te spelen.

Dit spelend leren gebeurt in grote en kleine groepen, maar ook individueel. Onze pedagogisch medewerkers zijn speciaal opgeleid om het Uk & Puk programma te kunnen begeleiden. En om op te merken of er kinderen zijn met een voorsprong of achterstand. Dat is handig, want zo kunnen we in overleg met de ouder een kind vroegtijdig helpen en bijsturen.

Als uw kind naar de basisschool gaat, krijgt u van ons een overdrachtsformulier mee. Dat formulier kunt u zelf aan de leerkracht van groep 1 geven. Die is dan op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind en kan, mocht dat wenselijk zijn, contact met ons opnemen om te bespreken hoe de leerlijn van uw kind het beste doorgezet kan worden. De overdracht van dit formulier is niet verplicht, tenzij u subsidie ontvangt voor de voor- en vroegschoolse educatie. In dat geval bent u verplicht het formulier door te geven aan de basisschool.

2.8 Intakegesprek

Als u een ondertekende overeenkomst heeft ingeleverd bij Kidswereld, volgt een intakegesprek. Dit vindt plaats op de eerste wendag dat uw kind naar de opvang komt. Tijdens dit gesprek maakt u kennis met de mentor van uw kind en bespreekt u met hem/haar de dagelijkse gang van zaken op Kidswereld. Er is ruim tijd voor vragen en er worden verdere afspraken gemaakt.

Dit zijn de punten die tijdens het intakegesprek aan bod komen:

- Uitleg over de werkwijze van Kidswereld en beantwoorden vragen
- Bespreken eventuele bijzonderheden van uw kind
- Eventueel wenafspraken maken
- Rondleiding op de locatie
- Kennismaking pedagogisch medewerkers en kinderen in de stamgroep.

3 Praktische zaken

3.1 Wennen

In de eerste week/weken dat uw kind naar de opvang komt, komt uw kind twee keer een halve dag wennen. Het is belangrijk voor kinderen om in een rustig tempo te kunnen wennen aan een nieuwe omgeving en aan nieuwe personen. Tijdens dat wennen blijft uw kind steeds ietsje langer op de opvang. Zo is de overgang minder groot. Voor zowel uw kind als voor u zelf. Op de eerste wendag plannen we ook het intakegesprek in, in dit gesprek wordt u geïnformeerd over het reilen en zeilen op de groep maar horen.

Ook op de buitenschoolse opvang kan er gewend worden. Tijdens het eerste bezoek nemen we rustig de tijd om aan uw kind uitleg te geven over de afspraken die we maken om de opvang van een grote groep kinderen mogelijk te maken. Deze uitleg kan gegeven worden door een pedagogisch medewerker, maar ook door een van de oudere kinderen. Daarna stellen wij uw kind voor aan de groep.

Sommige kinderen wennen snel aan de opvang, andere hebben hiervoor ietsje langer nodig. Onze ervaring is dat elk kind en elke ouder een eigen methode heeft om met de verandering om te gaan. Een pedagogisch medewerker bespreekt graag met u wat de beste stappen zijn om een wenproces voor u en uw kind het beste te laten verlopen.

3.2 Slapen

Kinderen die gewend zijn om 's middags thuis te slapen, slapen ook op onze kinderopvang. Elk kind krijgt een slaapzak en een slaapplaats in een opgemaakt bedje. Er zijn ook ouders die graag hun kind ingebakerd willen hebben tijdens het slaapje. Onze medewerkers mogen niet zomaar kinderen inbakeren. Er worden dan ook geen inbakerslaapzakken gebruikt bij Kidswereld. Het inbakeren van kinderen brengt mogelijk risico's met zich mee en vereist zeer specifieke vaardigheden. Mocht u toch willen dat uw kind ingebakerd wordt, dan vragen wij u een formulier te ondertekenen waarbij u toestemming geeft uw kind te laten inbakeren.

3.3 Voeding en luiers

Kidswereld heeft luiers en vaste voeding voor alle kinderen van de opvang. Flesvoeding voor uw kindje moet u echter zelf meenemen, evenals eventuele dieetproducten. We hebben elke dag vers, onbespoten fruit en vanaf +- 8 maanden krijgen kinderen een boterham (verschilt per kind). We hebben daarvoor verschillende soorten beleg, variërend van hartig tot lekker zoet.

Uw kind moet ontbeten hebben en verschoond zijn voor u naar de opvang komt. De eerste flesvoeding kan op het kinderdagverblijf vanaf 9.15 uur gegeven worden. Na 16.30 uur worden er in principe geen flesvoedingen meer gegeven.

3.4 Overdracht

Wanneer uw kind van het kinderdagverblijf naar de buitenschoolse opvang gaat, vindt er een overdrachtsgesprek plaats tussen de pedagogisch medewerker en de ouder. Hierin wordt besproken hoe uw kind zich ontwikkeld heeft en wat dat betekent voor zowel de basisschool als de buitenschoolse opvang. Op die manier kunnen we uw kind optimaal begeleiden in de volgende stap. U heeft bij deze gelijk een gespreksverslag (overdrachtsformulier) voor uzelf en de basisschool in uw bezit.

3.5 Pesten

Pesten wordt op Kidswereld niet getolereerd. Wij willen kinderen een veilige en vertrouwde omgeving bieden. En daarin ga je op een respectvolle manier met elkaar om. Wij hebben een pestprotocol opgesteld met richtlijnen voor het omgaan met ongewenst gedrag in de buitenschoolse opvang. Als u hier meer informatie over wilt, kunt u een exemplaar vragen aan een van onze medewerkers. Bij het dagverblijf hebben we dit protocol niet, omdat bij jonge kinderen pesten nog niet voorkomt. Wel hebben we speciale aandacht voor het

ontwikkelen van sociale vaardigheden. Daarmee leren we kinderen om respect te hebben voor anderen en weerbaar te worden.

3.6 Verjaardagen

Als uw kind jarig is, vieren wij dit in de stamgroep. Uw kind mag trakteren, als u dat wilt. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie. Sommige kinderen nemen een cadeautje mee voor de jarige. Wij raden u aan zo'n cadeautje klein te houden. Dingen weggeven is moeilijk voor kinderen. Het is iets moois van jezelf dat je af moet staan aan een ander. Een zelfgemaakte tekening is vaak de beste oefening.

U kunt de verjaardag van uw kind ook vieren bij Kidswereld. Dit kan op woensdag- of vrijdagmiddagen en er is dan ook een pedagogisch medewerker aanwezig. Wij regelen taart, slingers, een verrassingspakket en een drankje als de kinderen weer opgehaald worden. En we hebben speciale thema's die u kunt kiezen om het feestje van uw kind extra bijzonder te maken, zoals dieren aaien en verzorgen, binnen knutselen of lekker kinderkokkerellen. Mocht u voor vragen hebben, dan kunt u terecht bij een pedagogisch medewerker.

3.7 Reservekleding

Omdat, vooral bij kinderen, een ongeluk in een klein hoekje zit, vragen wij u om reservekleding mee te geven. Zo hebben we altijd schone kleren voor uw kind als er een beker melk omvalt of er iets misgaat op het toilet. De reservekleding kunt u kwijt in het laatje van uw kind.

Ook een paar regenlaarzen is meer dan welkom. Bij ons mogen de kinderen vies worden als ze buiten op avontuur gaan. Dat kan als de zon schijnt maar ook als het regent. Zolang een kind het niet koud heeft, wordt er gespeeld met water en modder. Buiten de wereld ontdekken is vaak minstens net zo leuk en leerzaam als binnen een mooie tekening maken.

3.8 Speelgoed

Wij hebben genoeg speelgoed voor alle kinderen van de kinderdagopvang en de buitenschoolse opvang. Dit speelgoed is zorgvuldig uitgekozen en is erop gericht kinderen te stimuleren bij hun ontwikkeling. Natuurlijk is dat ene speeltje of knuffeltje waar uw kind zo aan is gehecht ook welkom bij Kidswereld. Bij de buitenschoolse opvang mogen kinderen ook een eigen fiets of skelter meenemen. We leren uw kind daar zelf verantwoordelijk voor te zijn. Wij willen u er wel op wijzen dat u te allen tijden verantwoordelijk bent. U kunt de kinderopvang niet aansprakelijk stellen voor beschadiging of verlies van meegebracht speelgoed.

3.9 Beleid in geval van ziekte

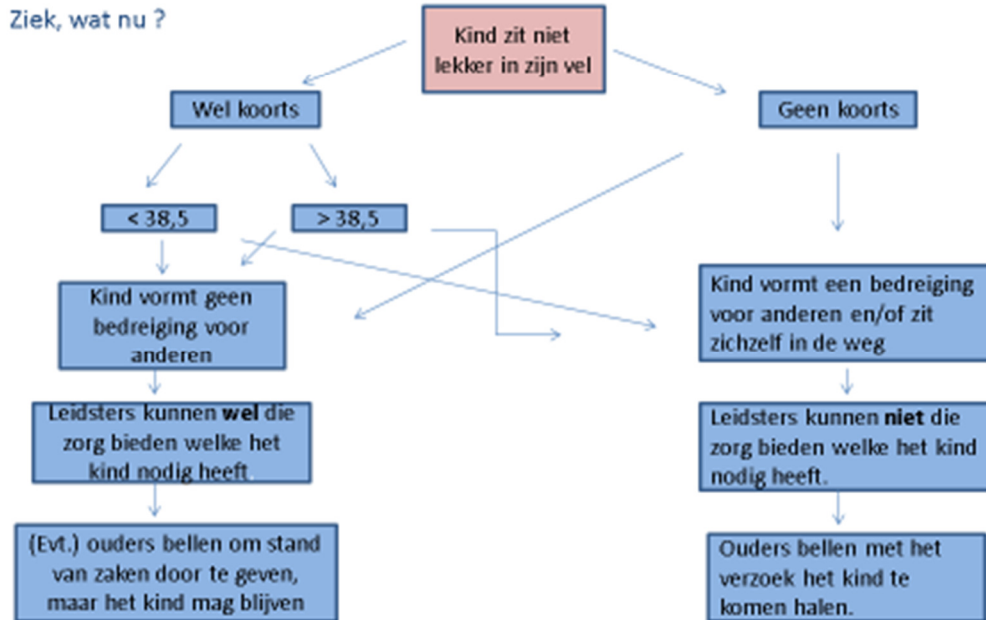
Een kinderdagverblijf is niet de beste plek voor een kindje dat erg ziek is. Indien de pedagogisch medewerker vindt dat een kind te ziek is op het moment dat het wordt gebracht, vragen wij u uw kindje weer mee te nemen. We vragen hiervoor uw begrip. Niet alleen is het voor uw eigen kind vervelend om op de opvang te blijven, ook andere kinderen kunnen er grote last van ondervinden.

Als uw kind tijdens het verblijf op de kinderopvang ziek wordt, neemt de pedagogisch medewerker contact met u op. U dient uw zieke kind in dat geval zo spoedig mogelijk op te halen.

Om te beoordelen of uw kind te ziek is voor het kinderdagverblijf hebben wij een aantal regels. Een ernstige vorm van diarree of braken of koorts is voor ons een reden om u te bellen. Dit doen wij ook als uw kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.

Wering van een kind dat een beetje ziek is, is in veel gevallen niet nodig en niet zinvol. Wij bekijken per situatie wat het beste besluit is. Daarvoor hanteren we de richtlijnen van het RIVM/GGD. En daarnaast kijken we of de pedagogisch medewerker de zorg kan bieden die uw kind op dat moment nodig heeft. Hiervoor gebruiken wij het volgende schema:

Ziek



Mocht uw kind ziek zijn en daarom niet naar de opvang komen, dan vragen wij u om dit tijdig te laten weten. Wij informeren tijdens deze melding naar wat uw kind mankeert. Dit doen wij in verband met eventueel besmettingsgevaar. Vooral rode hond, waterpokken en krentenbaard worden bij jonge kinderen snel doorgegeven.

Kinderen met blaasjes of vlekjes als gevolg van bijvoorbeeld de vijfde ziekte weren wij niet. Behalve als ze te ziek zijn. Dit beoordelen we volgens het bovenstaande schema. Wel vragen we u open blaasjes en uitslag af te plakken met een luchtdoorlatend gaasje voor uw kind naar de opvang komt. Zo kunnen we zo veel mogelijk voorkomen dat andere kinderen worden aangestoken.

Ook kinderen met krentenbaard mogen de kinderopvang gewoon bezoeken, mits de open wondjes goed bedekt zijn en 24 uur geleden behandeld zijn met antibiotica. In sommige gevallen vragen wij de GGD om advies. Deze uitzondering gaat vooral op als er meerdere kinderen in een groep krentenbaard hebben of als een kind uitgebreide plekken heeft. Het zou kunnen dat de GGD adviseert om een kind pas weer toe te laten na een antibioticakuur of als de blaasjes zijn ingedroogd.

Als er een besmettelijke ziekte heerst op de kinderopvang worden ouders hiervan op de hoogte gesteld. Dit doen we op de mededelingenborden op de locatie. We zouden deze aankondiging niet kunnen ophangen zonder uw hulp. Dus wij verzoeken u ons altijd op de hoogte te houden als uw kind iets heeft opgelopen, ook als het bijvoorbeeld op een dag was dat het kind niet bij ons aanwezig was. De periode van besmetting vindt bij sommige ziektes plaats voordat het kind verschijnselen vertoont. Bent u zwanger en maakt u zich zorgen over een eventuele besmetting, raadpleeg dan uw vroedvrouw of verloskundige. Uiteraard zijn de pedagogisch medewerkers in zo'n geval extra alert op hygiëne om verdere verspreiding te voorkomen.

Bij een spoedgeval wordt 112 gebeld. In overleg met de ouders bepalen we wie er met een kind meegaat naar het ziekenhuis. Dit is afhankelijk van de situatie.

3.10 Beleid inzake medicijnen

Als uw kind medicijnen gebruikt, kunnen we die ook tijdens de opvang aan uw kind geven. Hier zijn wel een paar strenge regels aan verbonden. Pedagogisch medewerkers mogen kinderen alleen medicatie toedienen die voorgeschreven is door een arts. Er moet een sticker van de huisarts of apotheek op de verpakking zitten en we nemen alleen originele verpakkingen met etiket aan. De verantwoording van het gebruik van medicijnen ligt in alle gevallen bij de ouder. Hiervoor moet de ouder een medicijnverklaring ondertekenen. We vragen de ouders hoe het medicijn toegediend en bewaard moet worden.

Het toedienen van medicatie door pedagogisch medewerkers beperkt zich tot antibiotica, medicatie in pil- of druppelvorm, zalf en spray. Wij geven geen koortsverlagende middelen aan een kind, omdat dit het ziektebeeld kan vertekenen. Mocht een kind injecties nodig hebben, dan kunnen ouders een wijkverpleegkundige inschakelen om deze toe te dienen op de kinderopvang.

Wij verzoeken u dringend om medicijnen nooit onbeheerd in een tas op de gang te laten staan. Kinderen verwarren medicijnen gemakkelijk met een snoepje of een speeltje.

3.11 Hoofdluis

Hoofdluis komt vaak voor bij jonge kinderen. Het is niet schadelijk, alleen vervelend. En daarom vragen we u het zo snel mogelijk bij ons te melden als u hoofdluizen bij uw kind aantreft. We kunnen dan een aankondiging ophangen voor alle ouders, zodat ze extra alert kunnen zijn. Wij gaan ervan uit dat elke ouder alles in het werk stelt om de hoofdluis te bestrijden. De kinderopvang biedt informatie over hoe je dat kunt doen. Wij volgen hierin de landelijke richtlijnen van het RIVM.

3.12 Huiswerk

Tijdens de buitenschoolse opvang is er ruimte om huiswerk te maken. Onze ervaring is dat kinderen vooral huiswerk meekrijgen voor vakken waar ze minder goed in zijn. Natuurlijk is het belangrijk om beter te worden in dingen waar je niet zo goed in bent. Maar wij stimuleren kinderen ook dingen te doen die ze al goed kunnen. Als kinderen van een 7 een 9 kunnen maken, krijgen ze meer zelfvertrouwen en zullen ook de vakken waar ze minder goed in zijn beter gaan. En daarnaast krijgen kinderen zo inzicht in hun eigen talenten zonder onzeker te worden.

3.13 Internetbeleid

Op de buitenschoolse opvang mogen kinderen computers gebruiken. Kinderen van 8 jaar en ouder mogen zelfstandig werken en leren achter de computer voor maximaal 30 minuten. Hiervan kan afgeweken worden in overleg tussen pedagogisch medewerker en ouder. Het internetbeleid wordt tijdens het intakegesprek besproken.

3.14 Zwemmen

Uw kind kan, als u daar schriftelijk toestemming voor geeft, meedoen aan zwemactiviteiten gedurende de opvang in de buitenschoolse opvang. Uw kind moet daarvoor wel een zwemdiploma A & B hebben.

3.15 Vervoer, verantwoordelijkheid en kosten

Het vervoer van kinderen tussen de scholen en de buitenschoolse opvang kan gebeuren op de volgende manieren:

- Onder begeleiding van een pedagogisch medewerker.
Dit gebeurt lopend, met busjes of met een elektrische bakfiets van Kidswereld.
- Zelfstandig reizend onder verantwoordelijkheid van de ouder van het kind.
- Met een taxi onder verantwoordelijkheid van de ouder en het taxibedrijf.

Kidswereld heeft afspraken gemaakt met de scholen over de verantwoordelijkheid voor het kind en deze vastgelegd in een convenant. De pedagogisch medewerker van de voorschoolse opvang heeft de verantwoordelijkheid om het kind naar school te brengen en op het plein onder hoede van een leerkracht achter te laten. Daarna eindigt de verantwoordelijkheid voor Kidswereld en begint de verantwoordelijkheid voor de school.

Voor de buitenschoolse opvang geldt dat de verantwoordelijkheid van Kidswereld start op het moment dat het kind onder begeleiding van de medewerker is. Tot die tijd is de school verantwoordelijk.

Sommige kinderen komen met toestemming van de ouder zelfstandig naar de buitenschoolse opvang of gaan van de buitenschoolse opvang zelfstandig naar school of naar huis. In dat geval begint de verantwoordelijkheid van Kidswereld bij het betreden van de buitenschoolse opvang en eindigt weer bij het verlaten van Kidswereld. Dit geldt ook wanneer het kind gaat spelen bij vriendjes of als het kind tijdens de buitenschoolse opvang naar muziek- en sportlessen gaat.

Als een kind met de taxi naar de buitenschoolse opvang komt of naar school gaat, dan vindt dit vervoer plaats onder verantwoordelijkheid van de ouder en het taxibedrijf. De verantwoordelijkheid van de kinderopvang begint dan bij het betreden en eindigt bij het verlaten van de buitenschoolse opvang.

De belastingdienst heeft bepaald dat vervoers- en voorbereidingskosten niet vergoed mogen worden vanuit de kinderopvang (www.toeslagen.nl) Vervoers- en voorbereidingskosten worden daarom apart in rekening gebracht.

3.16 Als uw kind niet komt

Om onze dagactiviteiten goed te kunnen plannen is het belangrijk om te weten hoeveel kinderen er elke dag aanwezig zullen zijn op de opvang. Als uw kind niet of later komt op een geplande opvang dag, vragen wij u dit te laten weten voor 9.00 uur 's ochtends. U kunt dit telefonisch doorgeven aan een pedagogisch medewerker, via de voicemail van de buitenschoolse opvang of digitaal via het ouderportaal.

Als u uw kind heeft opgegeven voor een extra dag en u komt niet, dan wordt deze dag wel in rekening gebracht. Op sommige locaties gelden aanvullende regels over afwezigheid van kinderen. De pedagogisch medewerker zal de ouders van de desbetreffende locatie hierover informeren.

3.17 Roken

Kidswereld heeft strenge regels omtrent roken. Op de gehele kinderopvang geldt een rookverbod. Buiten de kinderopvang, als we op pad zijn met de kinderen, geldt een rookverbod als pedagogisch medewerkers met kinderen aan het werk zijn. Per locatie is er een plek buiten het zicht van kinderen waar gerookt mag worden tijdens de pauze. Medewerkers die roken zorgen er uiteraard voor dat rookwaar goed gedoofd en opgeruimd wordt en dat ze bij terugkomst op de groep niet meer ruiken naar rook. We verwachten ook van de ouders dat zij ons rookverbod respecteren.

3.18 Kinderen met een handicap

Kinderopvang Kidswereld verzorgt opvang voor alle kinderen van zes weken oud tot en met kinderen van groep acht van de basisschool. Dus ook kinderen met een geestelijke of lichamelijke handicap zijn welkom bij ons. Samen met een zorgdeskundige, ouder en pedagogisch medewerker bekijken wij tijdens een proefperiode of Kidswereld de juiste zorg kan bieden en of de situatie van het kind geschikt is voor de groep. In overleg bekijken we of wijkverpleging of andere medische zorgverlening kan helpen. Vaak kunnen een fysiotherapeut, een logopedist, een ambulante medewerker of een andere specialist naar de groep komen voor een behandeling. Na de proefperiode leggen we gemaakte afspraken vast in een overeenkomst. Zo weten zowel ouders als opvang precies waar ze aan toe zijn. Via de AWBZ kunt u voor een gehandicapt kind vaak een vergoeding regelen.

4 Overige zaken

4.1 Klachten

Kidswereld hecht veel waarde aan de kwaliteit van de kinderopvang. Dat doen we allereerst door dingen die goed zijn, vooral zo te houden. En daarom hebben we op elke locatie een jubelbord. Daarop kunt u kwijt waar u blij mee bent. Dat is voor ons goed om te weten. Want goede dingen die aandacht krijgen, blijven groeien.

Toch gaat er bij ons ook wel eens iets mis. Als er iets gebeurt waar u ontevreden over bent, horen wij dat graag zo snel mogelijk. U kunt uw klacht altijd doorgeven aan de pedagogisch medewerkers, leidinggevenden of de directie. Als u een contract heeft bij Kidswereld, kunt u via de stappen van de klachtenprocedure een officiële klacht indienen bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie kunt u vinden op de volgende link: <https://www.degeschillencommissie.nl/consumenten/onderwerpen/overzicht/kinderopvang/> De Klachtenprocedure kunt u opvragen via de leidinggevende van de locatie.

Mocht het geen klacht zijn, maar gewoon een idee, opmerking of suggestie, dan horen we dat overigens ook graag. Zo zorgen we met elkaar dat de opvang van Kidswereld nog beter wordt.

4.2 Privacy

Bij het inschrijven van een nieuw kind hebben we veel gegevens nodig. Wij gaan uiterst zorgvuldig met deze gegevens om. Dit hebben wij vast gelegd in een privacyreglement. Mocht u dit in willen zien, kunt u vragen naar een kopie bij een van onze medewerkers.

4.3 Verandering persoonlijke gegevens of omstandigheden

Het is belangrijk voor ons om te weten als er iets verandert in persoonlijke gegevens of omstandigheden. Als uw telefoonnummer is veranderd of u gaat verhuizen vragen wij u dit via het ouderportaal te wijzigen. Ingrijpende omstandigheden zoals een echtscheiding dat plaatsvindt of als er iemand overlijdt in de omgeving van uw kind, vragen we u door te geven bij een pedagogisch medewerker. We kunnen uw kind dan extra in de gaten houden of begeleiding bieden als u dat wenst. Uiteraard houden we ons ook in deze gevallen, aan ons privacyreglement.

4.4 Verzekering

Er gaat wel eens iets mis op een kinderopvang. Daarom heeft Kidswereld voor al onze medewerkers een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Alle kinderen die naar de opvang komen moeten een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren hebben. Dit doen we om onnodige financiële schade te voorkomen. Mocht uw verzekering een schade niet dekken, dan hebben wij een aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering exclusief gebitsschade. Deze verzekeringen hebben een beperkte dekking. Kidswereld neemt geen verantwoordelijkheid voor schade aangericht door het kind ten gevolge van het verzwijgen van lichamelijke of geestelijke gebreken van uw kind.

4.5 Betalingsvoorwaarden

Kidswereld vindt het, het fijnst als betalingen per automatische incasso gedaan worden. De betaling voor de opvang wordt vooraf betaald en de incassodatum ligt rond de 29e van de maand. De overeengekomen bijdrage op de plaatsingsovereenkomst geldt ook tijdens vakanties, ziekte van het kind en wanneer het kindercentrum gesloten is wegens erkende feestdagen. Mocht u liever geen gebruik maken van de automatische incasso, dan brengen wij 2 euro per factuur in rekening, omdat de betaling voor ons extra handelingen met zich mee brengt.

Als er niet betaald wordt binnen de betalingstermijn, stuurt Kidswereld een schriftelijke aanmaning. De ouder wordt hierin alsnog in de gelegenheid gesteld aan zijn betalingsverplichting te voldoen.

Soms is er een 2^e aanmaning nodig. Dan wordt er 15 euro aanmaningskosten in rekening gebracht. Als deze tweede aanmaning niet betaald wordt, zijn we genoodzaakt een incassobureau in te schakelen. Dit gebeurt op kosten van de ouder. Kwijtschelding van deze kosten zijn niet mogelijk omdat het om feitelijk gemaakte kosten gaat. Kidswereld kan in een uiterst geval de plaatsingsovereenkomst opzeggen.

4.6 Minimale afname

Bij Kidswereld geldt een minimale afname van drie aaneengesloten maanden. Voor de vakantieopvang van de buitenschoolse opvang geldt een minimaal plaatsingstermijn van 1 jaar. Deze gaat in op de datum van de overeenkomst. Indien u binnen dit jaar opzegt vindt er een nacalculatie plaats.

4.7 Wijziging van opvang dagen

Het kan gebeuren dat u meer, minder of andere opvangdagen of uren wilt. Vaak is dit geen probleem. Maar we moeten het wel meenemen in de planning. Daarom vragen we u dit via het ouderportaal aan te vragen. Uw aanvraag wordt zo snel mogelijk in behandeling genomen en in de eerstvolgende planning meegenomen. Zodra we nieuws hebben over uw aanvraag, ontvangt u daarover bericht.

4.8 Extra opvang dagen

Mocht u naast de gereserveerde uren gebruik willen maken van onze opvang, dan kunt u een dag of dagdeel extra aanvragen via het ouderportaal waarna de pedagogisch medewerkers uw aanvraag behandelen. We bekijken dan of de groepssamenstelling en planning ruimte biedt voor een extra kind. In de meeste gevallen is extra afname mogelijk, maar hoe eerder u het aanvraagt, hoe beter. De kosten voor de extra opvang worden achteraf in rekening gebracht.

4.9 Ruilen van opvangdagen

Bij Kidswereld kunt u opvangdagen ruilen indien de bezetting dit toelaat. Ruilen mag alleen vooraf en gaat via het ouderportaal. Dit doen we omdat we iedereen gelijke kansen willen geven. Als de aanvraag binnen is, kijken wij of de personeelsplanning en bezetting het ruilen van dagen toelaat en of bijvoorbeeld het vervoer van en naar school geregeld kan worden. Uw aanvraag wordt aan de hand hiervan goed- of afgekeurd. Over de afspraken rondom het ruilen van opvangdagen kunt u informatie opvragen op de groep.

Een dag ruilen is mogelijk indien:

- Het ruilen plaats vindt binnen de termijn van een maand (2 weken voor en 2 weken na de te ruilen dag)
- Dit vooraf of op de dag zelf voor 09.30u is aangevraagd
- Het geen officiële feestdag betreft
- Er ruildagen beschikbaar zijn (ivm het 48 weken contract)
- Het leidster/kind ratio dit toe laat.

Het ruilen van opvangdagen is kind gebonden en binnen een maand vervallen de nog openstaande opvangdagen. Ook als uw kind van het kinderdagverblijf naar de buitenschoolse opvang gaat, vervallen deze dagen.

4.10 Opvang tijdens studiedagen van de basisschool

Tijdens de studiedagen van de basisschool bieden wij extra buitenschoolse opvang. U kunt opvang op studiedagen aanvragen via het ouderportaal. Deze dagen vallen buiten uw contract waardoor we extra kosten rekenen.

Als u uw kind heeft opgegeven voor de vakantie-opvang en er wordt geen gebruik van gemaakt, vervalt deze vakantiedag. Wij bieden u wel de mogelijkheid om een vakantiedag in te zetten bij een studiedag. We moeten deze dan wel van te voren kunnen inplannen.

4.11 Beëindiging van de opvang

Als u uw contract bij Kidswereld wilt opzeggen, gelden hiervoor de regels die vermeldt staan in dit boekje.

Wij hebben met de branchevereniging nieuwe algemene voorwaarden opgesteld. Hierin is bepaald dat u vanaf maart 2014 een opzegtermijn van 1 maand heeft. Wanneer u te laat bent met opzeggen zijn we genoodzaakt hiervoor kosten in rekening te brengen. Dit komt omdat we in onze planning al rekening hebben gehouden met de komst van uw kind naar de opvang. U kunt opzeggen per kalenderdag via het ouderportaal.

Voor het verminderen van het aantal opvangdagen en opvanguren geldt een opzegtermijn van 1 maand. Meer opvangdagen of uren kunnen in de meeste gevallen eerder geregeld worden.

Het beëindigen van de buitenschoolse opvang is in de meeste gevallen gerelateerd aan de overgang naar het voortgezet onderwijs. De einddatum is dan 31 augustus. Mocht u zelf eerder willen stoppen met de buitenschoolse opvang geldt hiervoor ook de opzegtermijn van 1 maand.

4.12 Bijzondere omstandigheden

Kidswereld vindt het belangrijk dat kinderen, pedagogisch medewerkers en ouders op een respectvolle manier met elkaar omgaan. Zo geven we het goede voorbeeld en maken we Kidswereld tot een vertrouwde en veilige omgeving voor iedereen. Bij een terugkerende respectloze behandeling door ouder of kind jegens een van onze medewerkers of kinderen in de opvang, behoudt Kidswereld het recht om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen.

4.13 De Meldcode

Het gebeurt niet vaak. Gelukkig. Maar mochten wij ons zorgen maken om een kind dat verder gaat dan de dagelijkse gang van zaken, dan zijn we in bepaalde situaties wettelijk verplicht contact op te nemen met Veilig Thuis (<http://www.veelvooreenveiligthuis.nl/>). We maken de situatie zo snel mogelijk bespreekbaar om zo samen met ouders te bekijken welke zorg we kunnen organiseren om de omstandigheden zo snel mogelijk te verbeteren.

Het gaat hierbij om uitzonderlijke situaties maar we willen ouders graag informeren over deze meldcode. Mocht u vragen, advies of informatie nodig hebben, dan kunt u altijd terecht bij een van de aandachtfunctionarissen van Kidswereld via 0294 – 419260.

4.14 Overmacht

De kans is klein. Maar toch. Kidswereld aanvaardt geen aansprakelijkheid als door overmacht verplichtingen niet na gekomen kunnen worden. Het gaat hierbij om gevallen van oorlog, mobilisatie, onlustenoverstromingen, stagnatie in respectievelijk beperking of stopzetting van levering van nutsbedrijven, brand, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemers of organisaties die de normale kinderopvang verstoren, vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken. In geval van overmacht zal Kidswereld u zo snel mogelijk op de hoogte stellen. U heeft dan gedurende 8 dagen het wettelijk recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. U heeft onverminderd de verplichting om de verschuldigde bedragen te voldoen aan Kidswereld.

4.15 Interne adressen kinderopvang Kidswereld

Op onze website www.kinderopvangkidswereld.nl vindt u de adres gegevens van alle locaties van kinderopvang Kidswereld

Hoofdkantoor & correspondentie

Kinderopvang Kidswereld

Adres: Kanaaldijk 1
1383 ND Weesp

Telefoon: 0294 – 419 260

E-mail: info@kinderopvangkidswereld.nl

Website: www.kinderopvangkidswereld.nl

Planning: 0294 – 419260

administratie@kinderopvangkidswereld.nl

Verschillende locaties kinderopvang

Kinderopvang Kidswereld Nederhorst den Berg

Dagopvang en buitenschoolse opvang

Adres: Platanenlaan 3
1394 BL Nederhorst den Berg

Telefoon: 0294 – 252 400

Mobiel BSO: 06 - 429 369 33

Kidswereld Warin

Peuteropvang

Adres: Overmeerse weg 36
1394 BD Nederhorst Den Berg

Mobiel: 06-24264592

Kidswereld Kremer

Peuteropvang

Adres: Reigerlaan 7
1394 CK Nederhorst Den Berg

Mobiel: 06 – 408 693 91

Kinderopvang Kidswereld Baambrugge Peuteropvang

Peuteropvang

Adres: Dorpsstraat 4
1396 KJ Baambrugge

Telefoon: 0294 – 295031

Kinderopvang Kidswereld Baambrugge

Dagopvang en buitenschoolse opvang

Adres: Pr Margrietstraat 10
1396 JX Baambrugge

Telefoon: 0294 - 744222

Kinderopvang Kidswereld Weesp

Dagopvang en buitenschoolse opvang

Adres: Kanaaldijk 1
1383 ND Weesp

Telefoon: 0294 – 419 260

Mobiel BSO: 06 – 439 437 91

Kinderopvang Kidswereld Aetsveld

Dagopvang, peuteropvang en voor-, tussen- en buitenschoolse opvang

Adres: Klein Dijkland 64

1383 EM Weesp
Telefoon: 0294 - 769 086
Mobiel BSO: 06 – 344 210 15

Kinderopvang Kidswereld Nigtevecht

Dagopvang, peuteropvang en tussen- en buitenschoolse opvang

Adres: Petersburg 50 t/m 56
1393 PT Nigtevecht

Telefoon: 0294 – 224 024

Telefoon BSO: 06 – 247 816 08

Kinderopvang Kidswereld Herengracht

Dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang

Adres: Herengracht 17
1382 AE Weesp

Telefoon: 0294 – 744 022

4.16 Adressen externe instanties

Er zijn een aantal externe instanties, die u kunt raadplegen als u meer informatie wil over de kinderopvang in het algemeen.

Boink (belangenbehartiging ouders in de kinderopvang)
Postbus 19056, 3501 DB Utrecht, 030-231891

www.boink.nl

Branche Vereniging Kinderopvang
Postbus 3332, 3502 GH Utrecht

www.kinderopvang.nl

Belastingdienst; 0800-0543

www.toeslagen.nl

4.17 Websites

www.wbk.nl

www.boink.nl

www.toeslagen.nl

www.kinderopvang.nl

www.kinderopvangonline.nl

www.ouders.nl

www.sgc.nl

www.kinderopvangkidswereld.nl

www.degeschillencommissie.nl